

01 휴학 신청 기간

01 휴학신청 기간

02 휴학신청 방법

03. 휴학 종류

04. QNA

○ 휴학 신청 기간: 2026. 7. 9.(목) ~ 기말고사 시작 전일

휴학 신청 기간 및 등록금 대체

휴학 종류	신청 기간	등록금 납부
미등록 휴학	7. 9.(목) ~ 9. 30.(수)	-
등록 휴학	8. 24.(월) ~ 12. 13.(일)	등록금 납부 후 신청 가능

※ 등록금 납부 시작일(2026. 8. 24.)전 휴학신청자는 모두 미등록 휴학처리 됨
국가장학금 신청자는 등록 휴학 신청 바람
10. 1.(목)부터는 등록 휴학만 가능

○ 등록 휴학 등록금 대체 기준 ▶ **입대 휴학을 제외한 모든 휴학** (입대 휴학은 5p. 별도 기준 확인)

전액 대체 (복학 시 등록금 납부 X)	반액 대체 (복학 시 등록금 반액 납부)	등록금 소멸 (복학 시 등록금 전액 납부)
8. 24.(월) ~ 10. 6.(화)	10. 7.(수) ~ 10. 23.(금)	10. 24.(토) 이후

등록금을 납부한 경우 **등록 휴학** 처리되며 **휴학 시기에 따라**
등록금 인정 금액 달라짐!

☆ 주의 사항

1. 미등록 휴학 시 등록금 납부 불가하며 등록금 납부 희망 시 **휴학 취소 신청해야 함(교무·교직원 방문)**
2. 등록금 환불은 **자퇴 또는 제적** 시에만 가능(환불 규정 확인)
3. 모든 장학금은 재학 상태에서에만 지급되며, 지급 전 **미등록 휴학**하는 경우는 **장학금 지급 불가**

재학 중에 입대 휴학 신청 시 다음과 같이 수업일수 2/3선 기준으로 본인의 입대 시점에 따라 성적 취득여부를 선택할 수 있음

입대 휴학자 등록금대체 및 성적 처리

입대 일자	성적	휴학신청 방법	등록금
11. 9. 이전	취득 불가	EDWARD 시스템을 통한 온라인 신청 (성적인정여부 체크 해제)	전액 대체
11. 9. 이후	취득 미 희망		
		취득 희망	행소관 202호 교무·교직원 방문 신청

★ 학사 홈페이지 서식자료실의 '휴학신청서(군입대)' 출력하여
현재 학기 수강중인 모든 과목 담당 교수 서명을 받아야 함
서명 누락 과목 F학점 처리

★ 주의 사항

- 가사 휴학 사용 중인 학기에 입대 휴학으로 연장하는 경우, 최초 가사 휴학시의 등록금 대체가 적용됨 (1p.등록금 대체 기준)
- 귀향조치 또는 입대 일자가 변경된 경우 반드시 10일 이내에 교무·교직원 방문하여 귀향신고서를 제출하여야 함
- 반드시 입대 휴학 반영 확인 후 입대할 것(증빙서류 미비로 인한 반려 주의)
※ 반려 이후 재신청을 하지 않을 시 **등록금 소멸, 제적** 등의 불이익이 있으니 주의
카카오톡 대화 캡처 화면 등 인적사항과 입영일자가 명시되지 않은 서류는 **증빙서류로 인정 X**

02 휴학신청방법

01. 휴학신청기간

02 휴학신청방법

03. 휴학종류

04. QNA

휴학 신청 방법

EDWARD 시스템 > 학사행정 > 학적 > 학적변동관리 > 학적변동신청 > 추가 > 휴학

1 [추가] 버튼 클릭

2 학적변동 상세정보에서 신청하려는 학적변동 선택

3 [신청] 버튼 클릭하여 제출

4 학적변동신청목록에서 신청한 내역이 정상 등록되었는지 확인

○ 학적변동 반영 확인(EDWARD 시스템)

EDWARD 시스템 > 학사행정 > 학적 > 학적기본관리 > 학적기본관리@ > 학적상태

학적상태	휴학
학적변동	휴학연장(군입)
학적변동일자	2025.05.02

◀ 신청 후 반드시 본인의 학적상태가 정상적으로 반영되었는지 확인하기
 ※ 학적변동 신청은 심사 등으로 인하여 반영되기까지 최대 7일정도 소요될 수 있음

☆ 주의 사항

1. 온라인 취소가 불가하며 반드시 방문하여야 하므로 **등록금 납부 여부, 장학금, 기숙사 등을 고려하여 신중하게 신청 바람(휴학상태에서는 등록금 납부 불가, 장학금 수혜 불가)**
2. 취소신청 방법: 신분증 지참하여 성서캠퍼스 행소관 202호 (교무·교직팀) 방문 신청
3. 질병, 출산, 육아, 국가고시 휴학은 성서캠퍼스 행소관 202호 (교무·교직팀) 방문 신청만 가능

03 휴학종류

01. 복학신청기간

02 휴학신청방법

03. 휴학 종류

04. QNA

휴학 종류

휴학 종류	기간	휴학 신청 방법	증빙 서류
가사 휴학	1년 (연장 시 최대 3년)	EDWARD 시스템을 통한 온라인 신청	X
입대 휴학	3년	EDWARD 시스템을 통한 온라인 신청 * 입영일자: 12. 22. 이전만 가능	다음 중 택 1하여 첨부파일에 등록 1. 입영통지서 2. 입영예정통지서 3. 병적증명서: 정부24 발급 * 카카오톡 캡처 화면 불가 !!!
부서관 등 군 복무로 인한 휴학 연장	2년	교무·교직원 방문 신청(행소관 202호)	복무확인서, 병적증명서

- 가사 휴학 신청 시 **기본 1년** 단위이나, 반년 휴학 희망자는 다음 학기의 **복학 신청 기간**에 복학 가능함
- 입대 휴학 희망자는 **입영 2주전까지** 신청 바람
- 입대일자가 확정되지 않은 학생은 신청 불가함 (**입영통지서 X → 가사 휴학 신청 후 통지서 나오면 군 휴학 연장**)
- 가사 휴학 후 동일 학기 입대 휴학 연장 시 해당 학기는 입대 휴학으로 대체되며 가사 휴학 소진되지 않음

03 휴학종류

01. 복학신청기간

02 휴학신청방법

03. 휴학 종류

04. QNA

휴학 종류

휴학 종류	기간	휴학 신청 방법	증빙 서류
질병 휴학	1년	교무·교직원 방문 신청(행소관 202호)	종합병원 진단서
출산·육아 휴학	1년		출산진단서, 출산예정진단서, 주민등록등본
국가고시	연수에 해당하는 기간		연수원 이수증
창업 휴학	1년 (연장 시 최대 2년)	창업지원단 행정팀 방문 신청 (053-620-2464)	사업자 등록증, 창업 계획서 * 본인 전공과 관련된 업종이어야 함



주의 사항

- 질병휴학: 건강보험심사평가원 홈페이지 내 병원 구분이 '종합 병원' 이상인 병원에서 발급한 진단서만 승인 가능(1개월 이상 학업이 불가하다는 내용 ○, 소견서 x)
종합병원 조회: <https://www.hira.or.kr/main.do>
- 질병 휴학자는 복학 시에도 진단서 제출 필요하며(정상적인 학업이 가능하다는 내용 ○)
- 제출된 증빙 서류가 미비한 경우 휴학 승인이 불가할 수도 있음

04 QNA

01. 휴학기간

02 휴학신청방법

03. 휴학종류

04. QNA

QNA



Q. 휴학 예정인데 수강신청을 해야 하나요?

A. 휴학 예정자는 수강신청이 불필요합니다.

수강신청 이후 휴학한 경우 수강신청 과목 삭제 처리됨



Q. 휴학 신청기간(7월 9일) 전에 군대를 가게 되었습니다. 신청을 어떻게 해야 하나요?

A. 입영예정통지서 및 신분증 지참하여 교무·교직원 방문 신청 바람

***7월 9일 이후 입대자는 EDWARD에서 신청**



Q. 입대 휴학이 만료되었는데 가사 휴학으로 더 연장하고 싶어요

A. 복학신청 기간에 제대복학을 신청하여 승인이 되면 가사휴학 신청이 가능합니다.

***단, 가사휴학 사용가능 기간이 남아있어야 함(최대 3년)**



Q. 휴학을 했는데 등록금을 납부하고 싶어요

A. 휴학취소신청(교무·교직원 방문 신청)하여 학적상태를 재학으로 변경 후 납부 가능

1. 휴학취소신청 -> 2. 등록금 납부 -> 3. 휴학 재신청

※ 정규등록기간: 8월 24일 ~ 27일 내에서만 가능